

| | | | | |
|-------------------|---------|---------|----------|--|
| 운영자 정보 | 회원 번호 | | 성 명 | |
| | 직 급 | | 연 락 처 | |
| | 추천인 성명 | | 추천인 회원번호 | |
| | 웹사이트 주소 | http:// | | |

1. 사전 심의 신청시 유의 사항

- i. 제출된 신청서는 도테라코리아 영업부에서 관련규정에 근거하여 심의 합니다.
- ii. 심의에 소요되는 기간은 접수 후 10일 이며, 사안에 따라 지연 될 수 있음을 안내 드립니다.
- iii. 당사 관련규정에 부합되지 않을 경우 신청은 기각 될 수 있으며, 제출서류는 반납되지 않습니다.
- iv. 심의에 통과 하여 운영 중인 웹사이트는 영업부에서 정기적으로 관련규정 위반내용을 확인 할 것이며, 위반내용 발견 시 시정요청이나 사이트폐쇄 등의 제재조치가 취해 질 수 있습니다.
- v. 운영 중 웹사이트의 내용을 변경하고자 하는 경우 당사에 재 심의를 받으셔야 합니다.

2. 사전 심의 신청 시 첨부 서류

- i. 웹사이트 사전심의 신청서
- ii. 웹사이트 컨셉 및 웹사이트 운영 계획서
- iii. 판매 제품 목록 및 가격 리스트
- iv. 인터넷 포스팅 전 웹사이트 전체 화면 스크린카피
- v. 사업자등록증 (업태 : 전자상거래업)
- vi. 통신판매업 신고증
- vii. 건강기능식품 판매업 신고증(건강기능 식품 판매 시 해당)

3. 접수 방법

- 1. 이메일(krcompliance@doterra.com)
- 2. 팩스 02-6499-2776
- 3. 비즈니스센터 접수

20 년 월 일

신청인

서명 또는 직인